**Администрация Нязепетровского муниципального района**

**Челябинской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
|  |

## **от 27.12.2022 г. № 1095**

**г. Нязепетровск**

|  |
| --- |
| О Положении об организации в администрации Нязепетровского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)  |

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь статьей 24 Устава муниципального образования «Нязепетровский муниципальный район» Челябинской области, администрация Нязепетровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в администрации Нязепетровского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Нязепетровского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района по экономике и финансам Горбунову М.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава Нязепетровского

муниципального района С.А. Кравцов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Нязепетровского муниципального района

от 27.12.2022 г. № 1095

Положение

 об организации в администрации Нязепетровского муниципального района

системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

I. Общие положения

1. Положение об организации в администрации Нязепетровского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Нязепетровского муниципального района (далее - администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на [Конституции](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, [Гражданском кодексе](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/0) Российской Федерации и состоящее из [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/0) от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации;

коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)- сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное подразделение - подразделения администрации, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в администрации антимонопольного комплаенса.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса в администрации:

а) выявление комплаенс-рисков;

б) управление комплаенс-рисками;

в) контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации.

5. При организации антимонопольного комплаенса администрация руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки комплаенс-рисков;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой Нязепетровского муниципального района, который:

а) вводит в действие Положение об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы администрации, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/37) Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками администрации Положения об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает карту комплаенс-рисков администрации;

е) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

ж) утверждает план мероприятий ("дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков в администрации;

з) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый Коллегиальным органом.

7. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями администрации: управлением экономического развития, сельского хозяйства и туризма (далее – управление экономики), правовым отделом и отделом муниципальной службы и кадров.

8. К компетенции правового отдела администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление главе Нязепетровского муниципального района на утверждение Положения об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в него), а также муниципальных правовых актов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

в) консультирование работников администрации и органов управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников администрации требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и распоряжениями администрации;

е) информирование главы Нязепетровского муниципального района о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

ж) организация совместно с отделом муниципальной службы и кадров администрации систематического обучения работников администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

з) размещение информации и документов, предусмотренных Положением, на официальном сайте органов местного самоуправления;

и) направление в управление экономики предложений и информации для включения в проект доклада об антимонопольном комплаенсе.

9. К компетенции отдела муниципальной службы и кадров администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление конфликта интересов в деятельности работников администрации и структурных подразделений администрации, разработка предложений по их исключению;

б) организация и проведение внутренних служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, которые осуществляются в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12152272/0) Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции;

в) информирование главы Нязепетровского муниципального района о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на работу в администрацию;

д) организация совместно с правовым отделом администрации систематического обучения работников требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

е) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

з) направление в управление экономики предложений и информации для включения в проект доклада об антимонопольном комплаенсе.

10. К компетенции управления экономики относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление комплаенс-рисков в администрации, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс рисков;

б) определение и внесение на утверждение главы Нязепетровского муниципального района ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

в) подготовка и внесение на утверждение главы Нязепетровского муниципального района мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации;

г) подготовка для подписания главой Нязепетровского муниципального района и утверждения Коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

д) подготовка и внесение на утверждение главы Нязепетровского муниципального района карты комплаенс-рисков администрации;

е) координация взаимодействия с Коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы Коллегиального органа;

ж) информирование главы Нязепетровского муниципального района о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

11. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Коллегиальный орган), возлагаются на Общественную палату Нязепетровского муниципального района.

12. К функциям Коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий администрации по снижению комплаенс-рисков в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения

антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением экономики на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов администрации;

в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации;

г) мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении (не реже одного раза в год) управлением экономики анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит:

классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению);

информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом);

позицию антимонопольного органа;

сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении (не реже одного раза в год) управлением экономики анализа нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8766723/571) Нязепетровского муниципального района исчерпывающего перечня подлежащих размещению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов администрации (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8766723/571) Нязепетровского муниципального района уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов в целях проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций определяется управлением экономики самостоятельно и не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8766723/571) Нязепетровского муниципального района уведомления;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление главе Нязепетровского муниципального района сводного отчета с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

16. При проведении управлением экономики анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8766723/571) Нязепетровского муниципального района подлежащего размещению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации проекта нормативного правового акта и пояснительной записки к нему, содержащей в том числе информацию о влиянии его на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта, которое включает размещение на официальном сайте Нязепетровского муниципального района [www.nzpr.ru](http://www.nzpr.ru) уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта в целях проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций определяется управлением экономики самостоятельно и не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Нязепетровского муниципального района [www.nzpr.ru](http://www.nzpr.ru) уведомления. По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

17. При проведении управлением экономики мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной [подпунктом а) настоящего пункта](#sub_10841), аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации.

18. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением экономики проводится оценка таких рисков и они распределяются по уровням согласно [таблице № 1](#sub_11).

19. Управление экономики на основании проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства составляет описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий их возникновения по форме согласно [таблице № 2](#sub_12).

20. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков

нарушения антимонопольного законодательства

21. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства не реже одного раза в год управлением экономики разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно [таблице № 3](#sub_13).

22. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается главой Нязепетровского муниципального района в срок не позднее 20 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия.

23. Управление экономики осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

24. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

25. В целях оценки эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса управлением экономики разрабатываются ключевые показатели как для структурных подразделений администрации, указанных в [пункте 7](#sub_10810) настоящего Положения, так и для администрации в целом, которые утверждаются постановлением администрации Нязепетровского муниципального района.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются в соответствии с Методикой, утвержденной федеральным антимонопольным органом.

Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации, согласно [таблице № 4](#sub_14) к настоящему Положению.

26. Управление экономики не реже одного раза в год проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

27. Информация о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении планов мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) о целесообразности (нецелесообразности) внесённых изменений в нормативные правовые акты администрации, с обоснованием;

г) о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

29. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, размещается Управлением экономики на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8766723/571) Нязепетровского муниципального района в течение месяца со дня его утверждения.

VII. Ознакомление работников администрации Нязепетровского муниципального района с антимонопольным комплаенсом. Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

31. При поступлении на работу в администрацию Нязепетровского муниципального района начальник отдела муниципальной службы и кадров обеспечивает ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением.

32. Отдел муниципальной службы и кадров организует систематическое обучение работников требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в следующих формах:

вводный (первичный) инструктаж;

целевой (внеплановый) инструктаж;

иные обучающие мероприятия, предусмотренные внутренними документами.

33. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводятся при приеме работников на работу.

34. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, правового акта об антимонопольном комплаенсе, а также в случае реализации комплаенс-рисков в деятельности.

Целевой (внеплановый) инструктаж может осуществляться в форме доведения до заинтересованных структурных подразделений администрации Нязепетровского муниципального района информационных сообщений.

35. Информация о проведении ознакомления служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается в отчет (информацию) об антимонопольном комплаенсе.

VIII. Ответственность

36. Уполномоченное подразделение несет ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в администрации Нязепетровского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Работники администрации Нязепетровского муниципального района (и подведомственных органов управления) несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение внутренних документов, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

Таблица № 1

**Уровни рисков на нарушения антимонопольного законодательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий уровень | отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | вероятность выдачи администрации предупреждения |
| Существенный уровень | вероятность выдачи администрации предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий уровень | вероятность выдачи администрации предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Таблица № 2

**Карта рисков**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N№ п/п | Выявленные риски | Описание рисков | Причины возникновения рисков | Условия возникновения рисков | Мероприятияпо минимизациии устранению рисков |
|  |  |  |  |  |  |

Таблица № 3

**План**

**мероприятий по снижению рисков нарушения**

**антимонопольного законодательства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|  |  |  |  |

Таблица № 4

**Методика
расчета ключевых показателей эффективности функционирования**

 **антимонопольного комплаенса в администрации**

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации.

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) главой Нязеперовского муниципального района

3. Настоящая Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации является внутренним документом.

4. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

5. К ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес - баллы, общей суммой 100 баллов.

В зависимости от набранной суммы баллов распределяются по условным группам. К группе «Высший уровень» относятся набравшие от 80 до 100 баллов, к группе «Хороший уровень» - от 60 до 79 (включительно) баллов, к группе «Удовлетворительный уровень» - от 40 до 59 (включительно) баллов, к группе «Неудовлетворительный уровень» - от 0 до 39 (включительно) баллов.

6. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

**Ключевые показатели эффективности функционирования**

**антимонопольного комплаенса в администрации и критерии их оценки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ключевой показатель эффективности | Критерии оценкив баллах | Факт (единица) | Оценкав баллах |
| 11 | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства в текущем году | 30 |  |  |
| 22 | Проведение семинаров, мероприятий по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом - 4 единицы в текущем году | 10 |  |  |
| 33 | Выполнение плана мероприятий «дорожной карты» по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательстваотсутствуют необоснованные отклонения от плана | 15 |  |  |
| 4 | Наличие в карте рисков:рисков высокого уровнярисков существенного уровнярисков незначительного уровнянизкого уровняотсутствие рисков | 025815 |  |  |
| 5 | Отсутствие обоснованных замечаний при проведении анализа проектов нормативных правовых актов | 10 |  |  |
| 6 | Отсутствие обоснованных замечаний при проведении анализа нормативных правовых актов | 10 |  |  |

Приложение 1
к [постановлению](https://internet.garant.ru/#/document/404607775/entry/0) администрации
Нязепетровского муниципального района
от 27.12.2022 г. № 1095

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Выявленные риски | Описание рисков | Причины возникновения рисков | Условия возникновения рисков | Мероприятия по минимизации и устранению рисков |
| 1. | Заключение соглашений, договоров, контрактов, ограничивающих конкуренцию | - координация заказчиками деятельности участников торгов, приводящей к ограничению конкуренции;- создание участнику торгов преимущественных условий участия в торгах;- нарушение порядка определения победителя электронных торгов;- завышенные требования к предмету закупки и к ее участникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и подобные нарушения порядка проведения закупочных процедур | - недостаточный уровень квалификации специалистов;- недостаточная координация процесса со стороны руководителя | - отсутствие систематического обучения и повышения уровня квалификации;- отсутствие контроля со стороны руководителя | - контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности;- повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование);- проведение аттестации |
| 2. | Разработка нормативно-правовых актов, ограничивающих конкуренцию | - утверждение нормативных правовых актов, в которых имеются риски нарушения антимонопольного законодательства | - недостаточный уровень квалификации специалистов | - отсутствие надлежащей экспертизы на предмет нарушений требований антимонопольного законодательства | - анализ проектов нормативно-правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства; - повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование);- проведение аттестации |
| 3. | Публичные заявления, официальные письма должностных лиц, создающие необоснованные конкурентные преимущества на рынке одному из хозяйствующих субъектов, предоставление обратившимся гражданам или юридическим лицам информации в приоритетном порядке | - официальные разъяснения сотрудников администрации, должностных лиц администрации, консультации, координация и иные действия, которые могут повлиять на участников закупочных процедур при осуществлении закупок, создать преимущества на рынке одному из хозяйствующих субъектов | - недостаточный уровень квалификации специалистов;- заинтересованность специалистов в создании необоснованных конкурентных преимуществ на рынке одному из хозяйствующих субъектов | - отсутствие систематического обучения и повышения уровня квалификации;- отсутствие контроля со стороны руководителя | - контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок- мониторинг и анализ практики применения антимпонопольного законодательства - повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование);- проведение аттестации |
| 4. | Завышенные требования к предмету закупки и ее участникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и иные нарушения порядка проведения закупочных процедур | - завышенные требования к предмету закупки и к ее участникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и подобные нарушения порядка проведения закупочных процедур | - недостаточный уровень квалификации специалистов;- заинтересованность специалистов в создании необоснованных конкурентных преимуществ на рынке одному из хозяйствующих субъектов | - отсутствие систематического обучения и повышения уровня квалификации;- отсутствие контроля со стороны руководителя | - контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок- мониторинг изменений законодательства в сфере закупок- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства - повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование);- проведение аттестации |
| 5. | Неисполнение актов реагирования антимонопольного органа | - нарушение сроков исполнения требований антимонопольного органа;- уклонение от предоставления антимонопольному органу истребуемых документов | - недостаточный уровень квалификации специалистов;- заинтересованность специалистов в создании необоснованных конкурентных преимуществ на рынке одному из хозяйствующих субъектов | - отсутствие систематического обучения и повышения уровня квалификации;- отсутствие контроля со стороны руководителя | - повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование);- проведение аттестации |
| 6. | Создание преимущественных условий отдельным хозяйствующим субъектам | - координация заказчиками деятельности участников торгов, приводящей к ограничению конкуренции;- создание участнику торгов преимущественных условий участия в торгах;- нарушение порядка определения победителя электронных торгов;- завышенные требования к предмету закупки и к ее участникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и подобные нарушения порядка проведения закупочных процедур;- создание преимуществ лицам при предоставлении земельных участков и муниципального имущества | - недостаточный уровень квалификации специалистов;- недостаточная координация процесса со стороны руководителя;- заинтересованность специалистов в создании необоснованных конкурентных преимуществ на рынке одному из хозяйствующих субъектов | - отсутствие систематического обучения и повышения уровня квалификации;- отсутствие контроля со стороны руководителя | - анализ проектов нормативно-правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства;- повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование) |
| 7. | Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальных услуг. Действия (бездействие) при координации деятельности подведомственных организаций, которые могут привести к ограничению конкуренции. Истребование документов, не предусмотренных действующим законодательствомНезаконное предоставление либо отказ в предоставлении муниципальных услуг.  | - действия (бездействие) при координации деятельности подведомственных организаций, которые могут привести к ограничению конкуренции;- истребование документов, не предусмотренных действующим законодательством;- незаконное предоставление либо отказ в предоставлении муниципальных услуг | - недостаточный уровень квалификации специалистов;-заинтересованность специалистов в создании необоснованных конкурентных преимуществ на рынке одному из хозяйствующих субъектов | - отсутствие систематического обучения и повышения уровня квалификации;- отсутствие контроля со стороны руководителя | - контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок- мониторинг и анализ практики применения антимпонопольного законодательства - повышение уровня квалификации муниципальных служащих (программы повышения квалификации, семинары, вебинары, самообразование);- проведение аттестации |