



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ НЯЗЕПЕТРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 25 мая 2015 года

№ 01/05-13

Об утверждении Порядка  
ведения учета и организации исполнения  
Финансовым управлением администрации  
Нязепетровского муниципального района  
решений налогового органа о взыскании  
налога, сбора, пеней и штрафов

В соответствии со статьей 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 20 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частью 3.19 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения учета и организации исполнения Финансовым управлением администрации Нязепетровского муниципального района решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета Е.А. Киселеву.

Заместитель Главы по финансовым вопросам,  
начальник Финансового управления  
администрации Нязепетровского  
муниципального района:

Ю.М.Педашенко

Утвержден  
приказом Финансового управления  
администрации Нязепетровского  
муниципального района  
от 25.05.2015 N 01/05-13

Порядок ведения учета и организации исполнения  
Финансовым управлением администрации Нязепетровского муниципального  
района решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и  
штрафов

1. Настоящий Порядок ведения учета и организации исполнения Финансовым управлением администрации Нязепетровского муниципального района решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее – Порядок) определяет действия Финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района (далее – Финуправление) по ведению учета и организации исполнения решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа), предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального района с муниципальных казенных учреждений, а также на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в Финуправлении (далее – должник).

Регистрация, учет, подготовка и оформление документов для выполнения действий Финуправления, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляются отделом казначейского исполнения бюджета Финуправления (далее - отдел казначейского исполнения бюджета).

2. Для ведения учета и организации исполнения решений налогового органа, поступивших в соответствии со статьей 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и частью 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее - Закон), в Финуправлении ведется в электронном виде Журнал учета и регистрации решений налогового органа (приложение 1 к настоящему Порядку).

В Журнал учета и регистрации решений налогового органа ставятся соответствующие отметки о поступивших и направленных Финуправлением документах и информации.

При наличии электронного документооборота с использованием электронной подписи между Финуправлением, налоговыми органами, а также должниками допускается передача и получение документов в

электронном виде в установленном соответствующими договорами и регламентами порядке.

Прием решений налогового органа со всеми поступившими приложениями производится в канцелярии Финуправления. Регистрация поступивших документов производится в системе делопроизводства Финуправления в день поступления.

По каждому поступившему решению налогового органа формируется отдельное дело в пределах дела по номенклатуре дел (далее – дело) согласно регистрационному номеру, указанному в Журнале учета и регистрации решений налогового органа.

3. При возвращении решения налогового органа без исполнения в связи с нарушением законодательства Российской Федерации при его вынесении либо в связи с отсутствием в Финуправлении лицевого счета должника, отдел казначейского исполнения бюджета не позднее пяти рабочих дней после получения решения налогового органа направляет в налоговый орган Уведомление о возвращении решения налогового органа (приложение 2 к настоящему Порядку), к которому прилагается решение налогового органа со всеми поступившими документами.

4. При принятии к исполнению решения налогового органа отдел казначейского исполнения бюджета не позднее пяти рабочих дней после получения решения налогового органа любым способом, удостоверяющим его получение, направляет должнику Уведомление о поступлении решения налогового органа (приложение 3 к настоящему Порядку) с приложением копии решения налогового органа.

5. Должник предоставляет в отдел казначейского исполнения бюджета платежные документы на полную либо частичную оплату решения налогового органа.

Копии платежных поручений с приложением копии решения налогового органа хранятся в деле.

6. Со дня зачисления денежных средств на лицевой счет должника в течение двух рабочих дней должна производиться оплата решения налогового органа.

7. При исполнении решения налогового органа в полном объеме отдел казначейского исполнения бюджета ставит в Журнале учета и регистрации решений налогового органа соответствующую отметку и направляет в налоговый орган Уведомление об исполнении решения налогового органа в полном объеме (приложение 4 к настоящему Порядку). Решение налогового органа возврату налоговому органу не подлежит.

8. При поступлении в Финуправление от должника (либо налогового органа) информации о вынесении судебного акта о признании решения налогового органа недействительным (незаконным) либо о приостановлении его исполнения, отдел казначейского исполнения бюджета руководствуется предписаниями, содержащимися в судебном акте.

При поступлении указанных документов организация исполнения Финуправлением решения налогового органа прекращается либо

приостанавливается, о чем отдел казначейского исполнения бюджета информирует должника и налоговый орган.

9. При поступлении в Финуправление от должника (либо налогового органа) информации о вынесении судебного акта о возобновлении исполнения решения налогового органа, организация исполнения Финуправлением решения налогового органа возобновляется, о чем отдел казначейского исполнения бюджета информирует должника и налоговый орган.

10. При поступлении в Финуправление от налогового органа уведомления об уточнении сумм задолженности к решению о взыскании денежных средств, отраженных на лицевых счетах налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента), отдел казначейского исполнения бюджета информирует о поступлении указанного уведомления должника.

11. При неисполнении решения налогового органа должником – муниципальным казенным учреждением в течение трех месяцев со дня его поступления в Финуправление, а должником – муниципальным бюджетным (муниципальным автономным) учреждением в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о поступлении решения налогового органа, по приказу Финуправления операции по расходованию средств на всех лицевых счетах должника, включая лицевые счета его структурных (обособленных) подразделений, открытые в Финуправлении, приостанавливаются до момента устранения нарушения (за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решения налогового органа).

Операции по лицевым счетам должника не приостанавливаются при предъявлении должником в Финуправление документа, подтверждающего исполнение решения налогового органа, документа об отсрочке или о рассрочке уплаты налога, сбора, пеней и штрафов. При предъявлении должником документа об отсрочке или о рассрочке приостановление операций по лицевым счетам должника не производится в период действия отсрочки, рассрочки уплаты налога, сбора, пеней и штрафов.

Отдел казначейского исполнения бюджета не позднее следующего рабочего дня информирует должника о приостановлении операций по расходованию средств на его лицевых счетах.

12. При исполнении должником решения налогового органа в полном объеме, а также при поступлении в Финуправление копий документов, указанных в пунктах 8, 10, 14 настоящего Порядка, в период приостановления операций на лицевых счетах должника, по приказу Финуправления операции по расходованию средств на всех лицевых счетах должника возобновляются.

Отдел казначейского исполнения бюджета не позднее следующего рабочего дня информирует должника о возобновлении операций по расходованию средств на его лицевых счетах.

13. При неисполнении должником решения налогового органа в течение трех месяцев со дня его поступления в Финуправление отдел казначейского исполнения бюджета в течение 10 рабочих дней направляет в налоговый

орган Уведомление о неисполнении должником решения налогового органа (приложение 5 к настоящему Порядку).

14. При поступлении в Финуправление от налогового органа информации о полном исполнении решения налогового органа службой судебных приставов за счет имущества должника, организация исполнения Финуправлением решения налогового органа прекращается, о чем отдел казначейского исполнения бюджета информирует должника.

15. Хранение находящихся в деле документов, связанных с исполнением решений налогового органа, осуществляется отделом казначейского исполнения бюджета в соответствии с требованиями архивного дела.









Приложение 2  
к Порядку ведения учета и организации исполнения  
Финуправлением решений налогового органа  
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес  
налогового органа)

Уведомление  
о возвращении решения налогового органа

Финансовое управление администрации Нязепетровского муниципального района  
возвращает решение \_\_\_\_\_

(наименование налогового органа)

N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в связи \_\_\_\_\_

(указывается причина возврата)

Приложение: решение налогового органа;  
иные поступившие документы на \_\_\_\_\_ л.

Начальник финансового  
управления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Порядку ведения учета и организации исполнения  
Финуправлением решений налогового органа  
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес должника)

Уведомление  
о поступлении решения налогового органа

Финансовое управление администрации Нязепетровского муниципального района  
уведомляет о поступлении решения \_\_\_\_\_

(наименование налогового органа)

N \_\_\_\_\_ от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о взыскании с \_\_\_\_\_

(наименование должника)

\_\_\_\_\_ и необходимости представления \_\_\_\_\_  
(сумма взыскания)

(срок представления в соответствии со  
ст. 242.6 БК РФ либо ч. 20 ст. 30 Закона)

должником платежного документа на перечисление в установленном порядке средств  
для полного либо частичного исполнения решения налогового органа в пределах общего  
остатка средств, учтенных на лицевом счете должника.

Приложение: копия решения налогового органа.

Начальник финансового  
управления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

-----  
(линия отрыва)

РАСПИСКА <\*>

должника о получении Уведомления о поступлении  
решения налогового органа от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Заполняется в случае вручения Уведомления о поступлении решения налогового органа с  
нарочным.

Приложение 4  
к Порядку ведения учета и организации исполнения  
Финуправлением решений налогового органа  
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес  
налогового органа)

Уведомление  
об исполнении решения налогового органа в полном объеме

Финансовое управление администрации Нязепетровского муниципального района  
уведомляет об исполнении \_\_\_\_\_

решения \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в полном объеме.  
(наименование  
налогового органа) (наименование должника)

Начальник финансового  
управления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Порядку ведения учета и организации исполнения  
Финуправлением решений налогового органа  
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес  
налогового органа)

Уведомление  
о неисполнении должником решения налогового органа

Финансовое управление администрации Нязепетровского муниципального района  
уведомляет о неисполнении \_\_\_\_\_

(наименование должника)  
в течение трехмесячного срока решения \_\_\_\_\_ N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г.  
(наименование  
налогового органа)

Начальник финансового  
управления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)