



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НЯЗЕПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 31 августа 2022 г.

№01-06/19

О Порядке взаимодействия при осуществлении контроля финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района с субъектами контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В целях реализации части 5 и части 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27 января 2022. № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия при осуществлении контроля финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района с субъектами контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
2. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района от 29 декабря 2020 г. № 01-06/33 «О Порядке взаимодействия при осуществлении контроля финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района с субъектами контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».
3. Организацию выполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела внутреннего муниципального финансового контроля Кошманову Н.Ф.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель начальника
финансового управления



Т.Ю. Петухова



УТВЕРЖДЕН
приказом заместителя начальника
финансового управления
администрации Нязепетровского
муниципального района
от 31 августа 2022 г. № 01-06/19

Порядок
взаимодействия при осуществлении контроля финансового управления
администрации Нязепетровского муниципального района с субъектами контроля в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Настоящий Порядок взаимодействия при осуществлении контроля финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района с субъектами контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – Порядок) устанавливает особенности взаимодействия финансового управления администрации Нязепетровского муниципального района (далее – Финуправление, орган контроля) с субъектами контроля, указанными в пункте 8 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 2020 г. № 1193 (далее, соответственно – субъекты контроля, Правила контроля) при размещении ими в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) или направлении на согласование в Финуправление документов, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), а также утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 г. № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (далее - постановление № 60), в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5 и частью 5.1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ (далее, соответственно – контроль, объекты контроля).

2. В целях настоящего Порядка контролируемой информацией является содержащаяся в объектах контроля, информация об :

а) объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения муниципальных нужд (в том числе в целях реализации национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры) (далее - закупки), утвержденном и доведенном до заказчика;

б) идентификационном коде закупки.

3. В целях настоящего Порядка объектами контроля являются следующие документы, содержащие контролируемую информацию, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка:

а) план-график закупок (далее - план-график);

б) извещение об осуществлении закупки;

в) протокол подведения итогов определения поставщика (далее - протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя));

г) проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система);

д) проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ без использования единой информационной системы (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона);

4. К субъектам контроля в рамках настоящего Порядка относятся:

а) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени Нязепетровского района за счет средств бюджета района, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

в) муниципальные автономные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

г) муниципальные унитарные предприятия Нязепетровского муниципального района, осуществляющие закупки за счет средств субсидии, предоставленных им из бюджета района на осуществление капитальных вложений в объекты собственности Нязепетровского муниципального района (далее - муниципальные унитарные предприятия);

д) иные юридические лица, (в случае передачи в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика) .

5. Взаимодействие Финуправления с субъектами контроля в целях контроля информации, определенной частью 5 статьи 99 Федерального закона, содержащейся в объектах контроля (далее – контролируемая информация), осуществляется:

при размещении в ЕИС объектов контроля в форме электронного документа в соответствии с едиными форматами в соответствии с Положением о единой информационной системе в сфере закупок, Положением о порядке формирования и размещения информации и документов в единой информационной системе в сфере закупок, о требованиях к их формам и Правилами ведения реестра контрактов, утвержденными постановлением № 60 ;

при согласовании Финуправлением информации об объектах контроля, сведения о которых не составляют государственную тайну и не подлежащих в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ размещению в ЕИС в электронном виде, посредством автоматизированной системы «АЦК - Финансы» (далее - «АЦК-Финансы»);

при проведении Финуправлением проверок, предусмотренных пунктами «б» и «в» пункта 11 Правил контроля, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10-14, 16, 17, 19, 22, 31-33, 35, 37-39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

при согласовании Финуправлением информации об объектах контроля, сведения о которых составляют государственную тайну, в соответствии с положениями Правил контроля;

6. В соответствии с настоящим Порядком контроль осуществляется путем проведения проверки:

а) объема финансового обеспечения, включенного в план-график ;

б) объема финансового обеспечения для осуществления закупки, информация о котором содержится в объектах контроля, предусмотренных подпунктами "б" - "д" пункта 3 настоящего Порядка (для подпунктов «б, в, г» - автоматический контроль; для подпункта «д» - «глазной» контроль) ;

в) информации об идентификационном коде закупки ;

7. В случае внесения изменений в объекты контроля, контроль осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

8. Проверка объема финансового обеспечения, включенного в план-график, проводится на предмет непревышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график, над :

а) лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на

соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до субъектов контроля как получателей бюджетных средств, с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет по каждому коду бюджетной классификации;

б) объемами средств, указанных в сведениях, в случае наличия в плане-графике закупок, оплата которых планируется по истечении планового периода;

в) показателями выплат, по году начала закупки.

9. В целях проведения проверки объема финансового обеспечения, включенного в план-график в отношении контролируемой информации, содержащейся в плане-графике, подлежащем размещению в единой информационной системе:

а) план-график после прохождения форматно-логической проверки, направляется автоматически с использованием единой информационной системы в Финуправление;

б) в случае наличия в плане-графике закупок, оплата которых планируется по истечении планового периода, субъекты контроля прикладывают к утвержденному плану-графику сведения об объемах средств, указанных в постановлении администрации Нязепетровского муниципального района, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств. Указанные сведения направляются в орган контроля одновременно с направлением плана-графика;

в) в соответствии с подпунктом «в» пункта 14 Правил контроля, проверка объема финансового обеспечения, включенного в план-график закупок, проводится на предмет неперевышения над показателями выплат, включенных в ПФХД. Указанные показатели направляются в Финуправление в виде скан-копии актуальной версии ПФХД как вложения к плану-графику закупок одновременно с направлением плана-графика закупок в соответствии с подпунктом «а» пункта 17 Правил контроля.

В случае отсутствия приложенной скан-копии актуальной версии ПФХД к плану-графику закупок, орган контроля формирует отрицательный результат контроля в связи с отсутствием необходимой для осуществления контроля информации согласно приложению № 2.

г) Финуправление не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика :

проводит проверку, по результатам которой формирует с использованием единой информационной системы уведомление о соответствии контролируемой информации по форме согласно приложению № 1 и направляет его субъекту контроля, за исключением

случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку.

В случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации по форме, предусмотренной приложением 2, план-график в единой информационной системе не размещается.

10. Субъект контроля устраняет выявленные несоответствия и повторно направляет план-график для проведения проверки .

11. Взаимодействие Финуправления с субъектами контроля при направлении извещения об осуществлении закупки осуществляется с учетом следующих особенностей:

а) субъекты контроля, указанные в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до момента направления извещения об осуществлении закупки (приглашения принять участие в закрытом способе определения поставщика) формируют в «АЦК-Финансы» электронный документ «Договор». В сформированном электронном документе «Договор» субъекты контроля обязательно заполняют следующие поля:

«Идентификационный код закупки» - указывается идентификационный код закупки, сформированный в плане - графике закупок для соответствующей закупки;

«Основание» - указывается наименование объекта закупки (за исключением проведения закупки закрытым способом определения поставщика);

«Тип договора» - указывается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

По результатам контроля Финуправление переводит электронный документ «Договор» на статус «Зарегистрирован» или «Отказан». Перевод электронного документа «Договор» на статус «Зарегистрирован» свидетельствует о согласовании и резервировании объемов финансового обеспечения, необходимого для осуществления закупки товаров, работ, услуг.

б) субъекты контроля, указанные в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до момента направления извещения об осуществлении закупки формируют в «АЦК - Финансы» электронный документ «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ». В сформированном электронном документе «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» субъекты контроля обязательно заполняют следующие поля:

«Идентификационный код закупки» - указывается идентификационный код закупки, сформированный в плане - графике закупок для соответствующей закупки;

«Основание» - указывается наименование объекта закупки (за исключением

проведения закупки закрытым способом определения поставщика);

«Тип договора» - указывается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

По результатам контроля Финуправление переводит электронный документ «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» на статус «Зарегистрирован» или «Отказан». Перевод электронного документа «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» на статус «Зарегистрирован» свидетельствует о согласовании и резервировании объемов финансового обеспечения, необходимого для осуществления закупки товаров, работ, услуг.

12. Взаимодействие Финуправления с субъектами контроля в части проведения проверок, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 11 Правил контроля, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10-14, 16, 17, 19, 22, 31-33, 35, 37-39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, осуществляется с учетом следующих особенностей:

субъекты контроля, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, направляют в Финуправление на бумажном носителе в двух экземплярах проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ без использования ЕИС;

отдел информационного обеспечения и делопроизводства Финуправления обеспечивает регистрацию поступившего объекта контроля, проставляет на таком объекте контроля регистрационный номер, дату и время получения, подпись уполномоченного должностного лица и возвращает 1 экземпляр субъекту контроля.

Финуправление не позднее 3 рабочих дней, со дня, следующего за днем регистрации в Финуправлении проекта контракта:

проводит проверку цены контракта, указанной в проекте контракта на предмет превышения финансового обеспечения, указанного в плане-графике, а также проверку формирования идентификационного кода закупки, указанного в проекте контракта на предмет соответствия порядку, предусмотренному частью 3 статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ. При этом проводится проверка соответствия финансового обеспечения в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы цене контракта;

формирует уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам контроля по форме, предусмотренной приложением № 1 к Правилам контроля, либо направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам контроля по форме, предусмотренной приложением № 2 к Правилам контроля.

В случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации проект контракта участнику закупки не направляется.

13. Взаимодействие Финуправления с субъектами контроля по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и заключения муниципального контракта осуществляется с учетом следующих особенностей:

а) субъекты контроля, указанные в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка обеспечивают направление информации о заключенном контракте (его изменении) в реестр контрактов ЕИС, одновременно уточняя необходимые поля в электронном документе «Договор», путем его перерегистрации.

Субъект контроля обеспечивает своевременное внесение изменений в электронный документ «Договор» с обязательным уточнением поля «Номер» (указывая номер заключенного муниципального контракта) и прикрепляет подтверждающие сканированные копии документов.

Финуправление в личном кабинете органа контроля в системе ЕИС при получении информации о заключенном контракте (его изменении), проводит проверку контролируемой информации в соответствии с постановлением № 60, а также проводит проверку электронного документа «Договор» на предмет соответствия представленным в информационной системе ЕИС информации о заключенном контракте (его изменении). Отметка о прохождении контроля в личном кабинете органа контроля в информационной системе ЕИС проставляется в случае соответствия электронных документов с «АЦК - Финансы».

Срок согласования электронного документа с «АЦК - Финансы» составляет 3 (три) рабочих дня с даты направления информации о заключенном контракте (его изменении) в реестр контрактов ЕИС.

По результатам контроля Финуправление переводит электронный документ «Договор» на статус «Зарегистрирован» или «Отказан». Перевод электронного документа «Договор» на статус «Зарегистрирован» свидетельствует о соответствии контролируемой информации и согласовании финансового обеспечения, необходимого для оплаты товаров, работ, услуг. Субъект контроля вносит соответствующие изменения в электронный документ «Договор» на статусе «Отказан» путем его перерегистрации для устранения замечаний.

б) субъекты контроля, указанные в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, обеспечивают направление информации о заключенном контракте (его изменении) в реестр контрактов ЕИС, одновременно уточняя необходимые поля в электронном документе «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ», путем его перерегистрации. Субъект контроля обеспечивает своевременное внесение изменений в электронный документ

«Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» с обязательным уточнением поля «Номер» (указывается номер заключенного муниципального контракта) и прикрепляются подтверждающие сканированные копии документов.

Финуправление в личном кабинете органа контроля в системе ЕИС при получении информации о заключенном контракте (его изменении), проводит проверку контролируемой информации в соответствии с постановлением № 60, а также проводит проверку электронного документа «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» С «АЦК-Финансы» на предмет соответствия представленным в информационной системе ЕИС информации о заключенном контракте (его изменении). Отметка о прохождении контроля в личном кабинете органа контроля в информационной системе «Электронный бюджет» проставляется в случае соответствия документов в «АЦК-Финансы».

Срок согласования электронного документа в «АЦК-Финансы» составляет 3 (три) рабочих дня с даты направления информации о заключенном контракте (его изменении) в реестр контрактов ЕИС.

По результатам контроля Финуправление переводит электронный документ «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» на статус «Зарегистрирован» или «Отказан». Перевод электронного документа «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» на статус «Зарегистрирован» свидетельствует о соответствии контролируемой информации и согласовании объемов финансового обеспечения, необходимого для оплаты товаров, работ, услуг. Субъект контроля вносит соответствующие изменения в электронный документ «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ» на статусе «Отказан» путем его перерегистрации для устранения замечаний.

14. Финуправление осуществляет проверку контролируемой информации в первоочередном порядке в случае осуществления закупки в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

15. Электронные документы, формируемые субъектами контроля в ЕИС и «АЦК-Финансы», должны быть подписаны соответствующей требованиям действующего законодательства электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени субъекта контроля.

16. Субъект контроля несет ответственность за:

заключение и исполнение контракта в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также за соответствие их утвержденному плану - графику закупок;

полноту и достоверность информации, содержащейся в плане финансово - хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, а также за ее соответствие утвержденному плану - графику закупок;

соблюдение сроков и порядка размещения информации в ЕИС;
нарушение бюджетного законодательства и законодательства Российской Федерации
о контрактной системе в сфере закупок.

