



Администрация Нязепетровского муниципального района
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 МАР 2017 № 98

г. Нязепетровск

Об утверждении Регламента взаимодействия органов местного самоуправления Нязепетровского муниципального района с инвесторами

В целях создания благоприятного инвестиционного климата в Нязепетровском муниципальном районе, внедрения Муниципального стандарта Челябинской области в Нязепетровском муниципальном районе, администрация Нязепетровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия органов местного самоуправления Нязепетровского муниципального района с инвесторами.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Нязепетровского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района Педашенко Ю.М.

Глава Нязепетровского
муниципального района



В.Г.Селиванов

РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия органов местного самоуправления
Нязепетровского муниципального района с инвесторами

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со Стандартом деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе, муниципальным инвестиционным стандартом.

2. Функции по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых на территории Нязепетровского муниципального района Челябинской области, осуществляются рабочей группой по вопросам привлечения инвестиций, утвержденной распоряжением администрации Нязепетровского муниципального района от 22.07.2015 г. № 317 (далее именуется – Рабочая группа).

3. Положения настоящего Регламента регулируют отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории Нязепетровского муниципального района Челябинской области при предоставлении мер поддержки инвестиционной деятельности, и (или) использовании прочих механизмов государственно-частного партнерства.

4. Для целей настоящего Регламента используются термины и понятия в соответствии с действующим законодательством, а также следующие определения:

5. Инициатор инвестиционного проекта - субъект инвестиционной деятельности, обратившийся за содействием в реализации инвестиционного проекта и предоставления мер государственной (областной) поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования прочих механизмов государственно-частного партнерства.

6. Координатор инвестиционного проекта – ответственное лицо, назначенное решением Рабочей группы.

7. Сопровождение инвестиционного проекта - деятельность, осуществляемая Рабочей группой в лице координатора инвестиционного проекта, и направленная на обеспечение процесса прохождения необходимых согласований, получения Исходно-разрешительной документации, получения необходимых справок и разрешений от органов исполнительной власти и субъектов естественных (локальных) монополий для реализации инвестиционного проекта, а также использования прочих механизмов государственно-частного партнерства для поддержки реализации инвестиционного проекта.

II. СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

9. Инициатор инвестиционного проекта направляет на имя главы Нязепетровского муниципального района заявку о намерении реализовать инвестиционный проект на территории Нязепетровского муниципального района и (или) о предоставлении мер государственной (муниципальной) поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования прочих механизмов государственно-частного партнерства (далее - Заявка) в соответствии с приложением 1.

10. Заявка может быть направлена как на бумажном носителе, так и через форму обратной связи на официальном веб-сайте Нязепетровского муниципального района.

11. На официальном веб-сайте Нязепетровского муниципального района должна быть размещена информация о возможностях для реализации инвестиционных проектов на территории Нязепетровского муниципального района, а также информация о предоставляемых услугах по сопровождению инвестиционных проектов.

12. Заявка передается на рассмотрение Рабочей группы.

Рабочая группа проводит оценку информации, представленной в заявке инвестора, на предмет соответствия инвестиционного проекта Стратегии социально-экономического развития Нязепетровского муниципального района и дает заключение о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта на территории Нязепетровского муниципального района.

В случае принятия положительного заключения решением Рабочей группы назначается Координатор инвестиционного проекта.

13. Координатор:

1) совместно с инициатором инвестиционного проекта определяет список согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору, а также возможных мер государственной (муниципальной) поддержки в соответствии с разделами III настоящего регламента;

2) согласует с инициатором инвестиционного проекта формы и условия сотрудничества;

3) консультирует инициаторов инвестиционных проектов по процедурам получения исходной разрешительной документации (далее – ИРД) и по необходимым согласовательным процедурам на безвозмездной основе;

4) своевременно вносит в аккаунт инициатора проекта данные о ходе прохождения согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору, а также о предоставлении мер государственной (областной) поддержки;

5) содействует организации взаимодействия инициаторов инвестиционных проектов, территориальных органов федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления Челябинской области по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

6) осуществляет мониторинг сроков прохождения согласительных и разрешительных процедур, предоставления мер государственной (областной) поддержки, заносит данные в базу.

14. Срок принятия решения по видам и формам сотрудничества и поддержки инициатора инвестиционного проекта – не более 15 рабочих дней с момента получения Заявки и (или) установления рабочего контакта с инициатором проекта.

III. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

15. Формы государственной (муниципальной) поддержки финансового характера:

- льготы по земельному налогу
- льготы по оплате аренды земельного участка

16. Предоставление мер государственной (муниципальной) поддержки организационного характера включают обеспечение информационного сопровождения инвестиционной деятельности.

17. Предоставление мер государственной поддержки в рамках муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

IV. КОНТРОЛЬ СРОКОВ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СОГЛАСИТЕЛЬНЫХ, РАЗРЕШИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ И ФИНАНСОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТОВ

18. Контроль сроков прохождения процедур в рамках осуществления административного сопровождения инвесторов проводится Координатором и членами Рабочей группы.

Приложение 1
к регламенту взаимодействия
органов местного самоуправления
Нязепетровского муниципального
района с инвесторами

**Заявка
о намерении реализовать инвестиционный проект и
на определение координатора инвестиционного проекта**

I. Название проекта										
II. Инициатор проекта										
2.1	Название организации									
2.2	ОГРН (при наличии государственной регистрации)									
2.3	Год создания									
2.4	Основной вид деятельности (код ОКВЭД)									
2.5	ФИО контактного лица									
2.6	Контакты контактного лица (телефон, email)									
2.7	Наличие в составе учредителей гражданина иностранного государства или юридического лица, зарегистрированного на территории иностранного государства (да/нет)									
III. Краткая характеристика проекта										
3.1.	Тип проекта									
	Краткое описание проекта									
	Описание продукта, конкурентные преимущества продукта									
	Предполагаемые рынки сбыта									
	географические (указать регионы реализации, вкл. зарубежные страны при наличии экспорта)									
	продуктовые (указать основные отрасли – потребители продукции)									
	Статус проекта (степень готовности проекта – идея, бизнес-план, ТЭО, ПСД, иное (указать))									
3.2.	Предполагаемый объем инвестиций, млн рублей - всего, в т.ч.									
	Собственные средства									
	Заемные средства									
3.3.	Объем инвестиций по годам реализации проекта, млн рублей									
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.4.	Срок реализации проекта (месяцев)									
3.5.	Срок окупаемости проекта (месяцев)									
3.6.	Срок выхода на проектную мощность (число									

	лет с момента начала реализации проекта)									
3.7.	Число создаваемых рабочих мест, ед. (по годам и профессиям)									
3.8.	Объем производства при выходе на проектную мощность в натуральных показателях									
3.9.	Объем выручки при выходе на проектную мощность, млн рублей						По годам			
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.10	Объем налогов в различные уровни бюджета за 10 лет с момента начала реализации проекта, млн. рублей									
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.11	Количество создаваемых временных рабочих мест, единиц									
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.12	Количество создаваемых постоянных рабочих мест, единиц									
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Требование проекта к инфраструктуре										
4.1	Необходимая площадь земельного участка (га)									
4.2	Необходимая электрическая мощность с указанием категории подключения, МВт									
4.3	Необходимая мощность по газу, куб.м/час									
4.4	Необходимая мощность водоснабжения, куб.м/сут									
4.5	Необходимая мощность водоотведения, куб.м/сут									
4.6	Необходимая мощность теплоснабжения, Гкал/час									
4.7	Требования к помещениям									
4.8	Иные требования к инфраструктуре ТЭСЭР (указать)									
	Запрашиваемый вид поддержки									