**Администрация Нязепетровского муниципального округа**

**Челябинской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 26.02.2025 г. № 272**

**г. Нязепетровск**

О принятии решений о

проведении ярмарок на

территории Нязепетровского

муниципального округа

В соответствие с постановлением Правительства Челябинской области от 16 февраля 2011 г. № 31-П «О Положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области» администрация Нязепетровского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

состав комиссии по принятию решений о проведении ярмарки либо об отказе в проведении ярмарки на территории Нязепетровского муниципального округа;

порядок работы комиссии по принятию решений о проведении ярмарки либо об отказе в проведении ярмарки на территории Нязепетровского муниципального округа;

форму заявления о проведении ярмарки

2. Определить уполномоченным органом по выдаче разрешений либо об отказе в проведении ярмарки на территории Нязепетровского муниципального округа управление экономического развития администрации Нязепетровского муниципального округа (далее — Уполномоченный орган).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Нязепетровского муниципального района:

от 30.08.2021 г. № 749 «О принятии решений о проведении ярмарок на территории Нязепетровского городского поселения»;

от 10.06.2022 г. № 491 «О внесении изменений в постановление администрации Нязепетровского муниципального района от 30.08.2021 г. № 749».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Нязепетровского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа по экономике и внутренней политике Г.В. Лукоянова.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Нязепетровского

муниципального округа С.А. Кравцов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Нязепетровского муниципального

округа от 26.02.2025 г. № 272

Состав

комиссии по принятию решений о проведении ярмарки либо об отказе

в проведении ярмарки на территории Нязепетровского муниципального округа

Лукоянов Г.В.  — заместитель главы муниципального округа по экономике и внутренней политике, председатель комиссии

Ковырдяев А.В. — начальник отдела дорожного хозяйства Управления муниципального

|  |  |
| --- | --- |
| хозяйства, заместитель председателя комиссии | |
| Николаев Д.В.  Пенькова Л.Г. | — заместитель главы муниципального округа по территориальному  развитию – начальник управления территориального развития  — начальник управления экономического развития администрации  Нязепетровского муниципального округа, секретарь комиссии | |
|  |  | |
| Похвалина Е.М. | — начальник отдела благоустройства Управления муниципального хозяйства администрации Нязепетровского муниципального округа | |
| Распопина Е.А. | — председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нязепетровского муниципального округа | |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Нязепетровского муниципального

округа от 26.02.2025 г. № 272

Порядок

работы комиссии по принятию решений о проведении ярмарки либо об отказе в проведении ярмарки на территории Нязепетровского муниципального округа

1. Настоящий порядок разработан в соответствие с постановлением Правительства Челябинской области от 16 февраля 2011 г. № З1-П «О Положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области» (далее — Положение), Уставом Нязепетровского муниципального округа Челябинской области и регулирует деятельность комиссии по принятию решений о проведении ярмарки либо об отказе в проведении ярмарки на территории Нязепетровского муниципального округа (далее - Комиссия) в случае если организатором ярмарки является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

2. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) — организатор ярмарки (далее — Заявитель) подает не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до начала проведения ярмарки в Уполномоченный орган заявление (приложение 3) с приложением документов (копий документов), перечень которых установлен пунктом 7 Положения.

3. Уполномоченный орган регистрирует заявление, указанное в пункте 3 настоящего порядка, и в течение семи календарных дней со дня его поступления обеспечивает проведение заседания Комиссии для принятия решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на проведение ярмарки.

4. Комиссия на заседании рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, оценивает выбранный для проведения ярмарки земельный участок на предмет соответствия его целевому назначению, и принимает решение о выдаче разрешения или об отказе в проведении ярмарки в соответствие с Положением.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

5. Уполномоченный орган в течение трех календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4 настоящего порядка:

а) в случае принятия положительного решения готовит и обеспечивает подписание распоряжения администрации Нязепетровского муниципального округа о проведении ярмарки, которое должно обязательно содержать: наименование, ИНН юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии), ИНН индивидуального предпринимателя — организатора ярмарки; вид ярмарки, тип ярмарки, наименование ярмарки, дата проведения, режим работы ярмарки, место проведения ярмарки, количество мест.

б) в случае отказа оформляет письменное уведомление, подписанное руководителем Уполномоченного органа.

Распоряжение администрации Нязепетровского муниципального округа о проведении ярмарки, уведомление об отказе в проведении ярмарки направляется Заявителю в виде электронного сообщения на электронную почту, указанную в заявлении.

6. Уполномоченный орган обобщает и направляет в Министерство сельского хозяйства Челябинской области информацию в соответствие с пунктом 11 Положения, полученную от Заявителя после проведения ярмарки.